



ใบคำร้องยกเลิกการแจ้งจบ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

ข้าพเจ้า นาย นางสาว.....เลขทะเบียนนักศึกษา.....ชั้นปี.....

วิชาโท.....อาจารย์ที่ปรึกษา.....

เกรดเฉลี่ยสะสมวิชาเฉพาะ (EC).....เกรดเฉลี่ยสะสมรวม (มธ.).....

โทรศัพท์/มือถือ (ที่ติดต่อได้สะดวก).....E-Mail.....มีความประสงค์จะยกเลิกการแจ้งจบ

ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

...../...../.....

<p><u>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>...../...../.....</p>	<p><u>ความเห็นเจ้าหน้าที่</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>...../...../.....</p>
---	--

เอกสารแนบประกอบการพิจารณา มีดังนี้

⇒ ใบผลเกรด ฉบับสมบูรณ์ตั้งแต่แรกเข้า (ถ่ายสำเนาหรือ Print out จากเว็บไซต์ www.reg.tu.ac.th)

⇒ ใบกระจายโครงสร้าง (ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาให้เรียบร้อย)

ขั้นตอนการยื่นคำร้อง

1. กรอกข้อมูลนักศึกษาและให้เหตุผลในการยื่นคำร้องให้ครบถ้วน
2. ใบคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามให้เรียบร้อย
3. ส่งคำร้องกับเจ้าหน้าที่ และติดตามผลภายใน 3 วันทำการ (ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง เจ้าหน้าที่จะแจ้งภายหลัง)

คำเตือน : “การปลอมแปลงลายเซ็น” หรือ “การแก้ไขข้อความที่ได้ลงนามไปแล้ว” หรือ “การปลอมแปลงเอกสารทางราชการ” ทางคณฯ จะดำเนินการสอบสวนทางวินัยและลงโทษตามอัตราโทษสูงสุดเกี่ยวกับวินัยนักศึกษา